ATSEM CDD - 20H HEBDOMADAIRES (F/H)

CDD du 19/11/2026 au 02/07/2027

TEMPS NON COMPLET (20h hebdomadaires)

Date limite de candidature : 12/11/2026
Poste à pourvoir : dès que possible

Située à 8 kilomètres de Rennes, la ville de Pacé (12 000 habitants), commune de Rennes Métropole, se caractérise par son territoire qui associe terres agricoles, tissu économique attractif et un centre-ville dynamique, au nord de la RN12. De plus, la nature en ville marque l'identité communale avec sa biodiversité et ses rabines arborées.

Vous aimez accompagner les jeunes enfants dans leurs apprentissages et leur bien-être ? Rejoignez-nous pour exercer cette mission enrichissante ! Nous recherchons un(e) ATSEM motivé(e) pour renforcer notre équipe à raison de 20 heures par semaine, du 19 novembre 2026 au 2 juillet 2027.

Sous l'autorité de la Responsable du pôle Affaires Scolaire Jeunesse et en collaboration avec l'équipe enseignante vous contribuerez au développement, à l'autonomie et au bien-être des enfants.

Missions :

Activités techniques

- Apporter aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'organisation de la classe et l'hygiène des enfants
- Participer à la mise en œuvre d'ateliers pédagogique sous l'autorité de l'enseignant
- Participer aux évènements de l'année scolaire avec l'accord du responsable
- Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants
- Appliquer les consignes de sécurité

Spécificités du poste

- Participer à la surveillance et à l'accompagnement des temps de restauration scolaire
- Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants

Modalités d'exercice du poste

- Taux d'emploi : temps non complet (20/35ème)
- Aménagement du temps de travail : que sur le temps scolaire de 8h à 13h les lundis, mardis, jeudis, vendredis.

Avantages et contraintes particulières du poste

- Horaires de travail réguliers
- Travail en intérieur ou extérieur
- Différentes positions du travail (accroupie, debout, baissée à hauteur du mobilier…)
- Exposition au bruit
- Relations avec les enfants et leurs parents

Profil recherché :

Savoir-être

- Bienveillance et sens de l'écoute
- Patience et maîtrise de soi
- Vigilance et réactivité
- Discrétion professionnelle
- Sens du service public
- Adaptabilité, polyvalence
- Sens du service public

Savoir-faire

- Maîtriser et appliquer les règles d'hygiène de santé et de sécurité
- Identifier les besoins de l'enfant et alerter en cas de difficulté ou de situation inhabituelle
- Savoir faire preuve de patience, de pédagogie et de disponibilité
- Être attentive et à l'écoute des besoins des petits
- Connaître le développement psychomoteur et affectif de l'enfant.
- Aptitude à évoluer dans un environnement parfois bruyant
- Capacité à communiquer avec les enfants, les familles et les collègues
- Utiliser les techniques d'entretien adaptées aux locaux accueillant de jeunes enfants.

Modalité de candidature :
Si vous souhaitez postuler, adressez votre courrier de candidature + CV à Monsieur le Maire par mail à mairie@ville-pace.fr ou par voie postale : 11 avenue Brizeux 35740 PACE **au plus tard le 12 novembre 2026**. Vous avez également la possibilité de candidater directement sur le site de la commune : www.ville-pace.bzh/demarche-administrative/la-ville-de-pace-recrute/